

УТВЕРЖДЕНО
Решением Общего собрания членов
Ассоциации музыкальных
образовательных учреждений
Протокол № 2/2021 от 19 апреля 2021 г.

Регламент и положение о членстве
в Ассоциации музыкальных образовательных учреждений

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Уставом Ассоциации музыкальных образовательных учреждений (далее – Ассоциация) и является внутренним документом Ассоциации, регламентирующим условия членства в Ассоциации.

1.2. Членами Ассоциации являются ее учредители, а также юридические лица (как некоммерческие, так и коммерческие организации), осуществляющие образовательную деятельность по программам среднего профессионального, высшего образования, дополнительного профессионального или дополнительного образования в сфере музыкального искусства, вступившие в нее в соответствии с установленными Порядком приема в члены Ассоциации и исключения из числа членов Ассоциации и Уставом требованиями.

1.3. Ассоциация открыта для вступления в нее новых членов.

2. Условия членства в Ассоциации

2.1. Требования, предъявляемые к юридическим лицам – членам Ассоциации:

1) основным видом деятельности юридического лица является осуществление образовательной деятельности по программам среднего профессионального, высшего образования, дополнительного профессионального или дополнительного образования в сфере музыкального искусства;

2) юридическое лицо должно иметь лицензию на осуществление образовательной деятельности;

3) срок деятельности юридического лица не менее 1 (одного) года;

4) юридическое лицо не является лицом, включенным в перечень в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) денежных средств, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

5) юридическое лицо не является общественным объединением или религиозной организацией, деятельность которого(ой) приостановлена в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;

6) юридическое лицо не является лицом, в отношении которого вступившим в законную силу решением суда установлено, что в его действиях содержатся признаки экстремистской деятельности;

7) юридическое лицо своевременно уплачивает текущие (регулярные), вступительные (единовременные) взносы членов Ассоциации и иные взносы, а также дополнительные имущественные взносы, установленные в Ассоциации;

8) юридическое лицо добровольно выполняет взятые на себя при приеме в члены Ассоциации обязательства.

3. Свидетельство члена Ассоциации

3.1. Каждому принятому в члены Ассоциации выдается Свидетельство о членстве в Ассоциации (далее – Свидетельство).

3.2. Свидетельство представляет собой бланк размером А4. На бланке Свидетельства указывается:

- полное наименование Ассоциации;
- полное наименование юридического лица, осуществляющего образовательную деятельность по программам среднего профессионального, высшего образования, дополнительного профессионального или дополнительного образования в сфере музыкального искусства;
- ИНН и ОГРН юридического лица;
- дата вступления в Ассоциацию, основание;
- регистрационный номер и номер бланка Свидетельства.

3.3. Свидетельство подписывается Исполнительным директором Ассоциации и заверяется печатью Ассоциации.

3.4. Бланки Свидетельства являются документами строгой отчетности. В Ассоциации ведется журнал выдачи Свидетельств членам Ассоциации.

Копии всех выданных Свидетельств хранятся в Ассоциации в приложении к журналу выдачи свидетельств.

3.5. Свидетельство выдается уполномоченному представителю члена Ассоциации - юридического лица под роспись в журнале выдачи Свидетельств или отправляется почтой с уведомлением.

В последнем случае, в журнале выдачи Свидетельств должна быть сделана отметка о дате отправления Свидетельства члену Ассоциации, копия соответствующего почтового уведомления должна быть приложена к журналу.

3.6. Переоформление Свидетельства производится на основании заявления члена Ассоциации в случае:

- изменения наименования юридического лица – члена Ассоциации (при представлении соответствующих документов);
- утраты Свидетельства (по заявлению об утрате);

3.7. Свидетельство подлежит возврату членом Ассоциации в случае:

- выхода из состава членов Ассоциации;
- исключения состава из членов Ассоциации.

4. Реестр членов Ассоциации

4.1. Реестр членов Ассоциации представляет собой информационный ресурс, содержащий систематизированную информацию о членах Ассоциации, а также сведения о юридических лицах, прекративших членство в Ассоциации.

4.2. Реестр членов Ассоциации содержит следующие сведения:

1) регистрационный номер члена Ассоциации, дата его регистрации в реестре;

2) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, место нахождения юридического лица, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, и (или) руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица;

3) сведения об уровне реализуемых образовательных программ, а также перечень специальностей и(или) направлений подготовки.

4.3. В отношении лиц, прекративших свое членство в Ассоциации, в реестре членов Ассоциации наряду с информацией, указанной в п. 5.2. настоящего Регламента, также содержится информация о дате прекращения членства в Ассоциации и об основаниях такого прекращения.

4.4. Реестр может содержать иные сведения в отношении членов Ассоциации.

4.5. Член Ассоциации обязан уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации, в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

4.6. Внесение сведений в реестр членов Ассоциации, организационно-техническое обеспечение его ведения осуществляет Исполнительный директор Ассоциации или уполномоченное им лицо.

5. Права и обязанности члена Ассоциации

5.1. Члены Ассоциации имеют равные права и несут равные обязанности.

5.2. Члены Ассоциации имеют право:

1) в порядке, установленном законом и Уставом Ассоциации, участвовать в управлении делами Ассоциации;

2) в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и Уставом Ассоциации, получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией;

3) в порядке, установленном законом, обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие за собой гражданско-правовые последствия;

4) требовать, действуя от имени Ассоциации (пункт 1 статьи 182 ГК РФ), возмещения причиненных Ассоциации убытков (статья 53.1 ГК РФ);

5) оспаривать, действуя от имени Ассоциации (пункт 1 статьи 182 ГК РФ), совершенные ей сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 ГК РФ, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;

6) безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми Ассоциацией услугами на равных началах с другими его членами;

7) по своему усмотрению выйти из Ассоциации;

8) осуществлять иные права, предусмотренные законом и Уставом Ассоциации, в порядке, установленном Уставом Ассоциации.

5.3. Обязанности членов Ассоциации:

1) участвовать в образовании имущества Ассоциации в порядке, в размере, способом и в сроки, которые предусмотрены Уставом Ассоциации в соответствии действующим законодательством;

2) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

3) участвовать в принятии решений, если его участие в соответствии действующим законодательством и (или) Уставом Ассоциации необходимо для принятия таких решений;

4) не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации, членом которого он является;

5) не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

6) уплачивать предусмотренные Уставом Ассоциации членские взносы;

7) по решению Общего собрания членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы;

8) указывать в своей печатной продукции (афишах, буклетах и пр.) информацию о принадлежности к Ассоциации путем размещения символики Ассоциации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Регламент вступает в силу с даты их утверждения Общим собранием членов.